

Business Controller m/v

Analyseren, verzamelen, controleren en rapporteren zijn een aantal kernwoorden die jou als muzik in de oren klinken. Je bent toe aan de volgende stap in jouw carrière bij een werkgever die jou de mogelijkheid biedt om als sparringpartner van het management en projectleiders te fungeren.

Naast de reguliere werkzaamheden die behoren bij de functie van business controller zijn wij met name op zoek naar een collega die het leuk vindt om financieel gerelateerde vraagstukken op te lossen. Je denkt vooral in uitdagingen en oplossingen. Je denkt mee in procesverbeteringen en doet zowel gevraagd als ongevraagd voorstellen op dit gebied.

Je komt te werken in een klein en hecht team waarbij samenwerken en elkaar ondersteunen centraal staat. Dat maakt jou een flexibele collega en een echte teamspeler.

Wie zijn wij:

GDO BV te Eygelshoven kent zijn oorsprong vanuit de mijnindustrie. In 1899 opgericht en begonnen als gereedschapsbouwer voor de mijnbouw. Inmiddels hebben wij ons ontwikkeld tot een machinebouwer van speciaal machines voor industriële automatisering en vision-inspectie. Ook hebben wij een aantal eigen producten ontwikkeld. Wij hebben meer dan 100 jaar ervaring in de gereedschaps-, matrijs-, en speciale materialen-industrie, industriële automatisering en high-end vision inspectie. Wij zijn met name gespecialiseerd in het vervaardigen van prototypes en klein seriewerk. Naast het hoofdkantoor in Eygelshoven hebben we een vestiging in Haarlem, Duitsland, Ierland en werken we samen met een agentschap in Minneapolis.

Met andere woorden je komt te werken bij een innoverend en internationaal georiënteerd bedrijf met een enorme historie. Jouw collega's zijn enthousiaste techneuten die zich iedere dag opnieuw met veel passie inzetten.

Wat ga je doen?

- ✓ Een bijdrage leveren aan het succes van GDO door middel van:
 - Ontwikkelingen in de markt vertalen naar aanbevelingen
 - Bedrijfsanalyses uitvoeren en rapportages opstellen
 - (Proces) verbeteringen zien en doorvoeren

- ✓ Vanuit een brede interesse voor GDO communiceer je met alle collega's (op alle niveaus) opdat er vanuit jouw rol juiste analyses en aanbevelingen gemaakt kunnen worden.
- ✓ Het zijn van de gesprekspartner voor o.a. het management, projectleiders, accountant, klanten en leveranciers met financiële en/of bedrijfsondersteunende vragen
- ✓ Alle voorkomende werkzaamheden gerelateerd aan het maken van de maand- en jaarafsluiting van de Nederlandse en buitenlandse entiteiten
- ✓ Het voeren van de projectadministraties, analyses en bijbehorende rapportages
- ✓ Verrichten van overige verplichte verslaggevingen en/of enquêtes, contractbeheer en verder alle voorkomende bedrijfsondersteunende werkzaamheden

Welke kwalificaties breng je mee?

- ✓ Je beschikt over een HBO/WO werk- en denkniveau en heb je bij voorkeur een opleiding Bedrijfseconomie of Accountancy succesvol afgerond. Echter wij staan ook open voor andere enthousiastelingen.
- ✓ Ervaring of affiniteit met de maakindustrie en projectorganisatie is een pré
- ✓ Een zeer goed analytisch vermogen spreekt voor zich maar daarnaast ben je ook goed in staat om jouw bevindingen zowel in woord als in geschrift over te brengen naar de verschillende stakeholders
- ✓ Getallen leven, vertegenwoordigen een waarde, je moet een gevoel hebben bij een getal in relatie tot waar het getal voor staat
- ✓ Kennis van actuele fiscale regelingen
- ✓ Aantoonbare relevante werkervaring
- ✓ Beschik je over internationale werkervaring (Duitse fiscale regelingen) dan is dat zeker een pré
- ✓ Aangezien je komt te werken in een dynamische werkomgeving ben je in staat om snel te schakelen
- ✓ Naast de Nederlandse taal beheers je ook de Engelse en Duitse taal
- ✓ Ervaring met Exact Globe Next (of soortgelijk) én MS Excel
- ✓ Tenslotte ben je zeer accuraat en kun je goed plannen en organiseren

Wat hebben wij jou te bieden?

- ✓ Een inspirerende internationaal georiënteerde werkomgeving. Ons hoofdkantoor is te vinden in Eygelshoven en is te omschrijven als modern industrieel (oftewel een stoere plek om te zijn).
- ✓ Een passend salaris conform CAO Metalektro, 27 verlofdagen én 13 ADV dagen bij een fulltime dienstverband (40 uur)
- ✓ Een reiskosten- en pensioenregeling
- ✓ Je krijgt optimaal de kans om jouw talent verder te ontplooien
- ✓ Ruimte voor nieuwe initiatieven en ideeën. Daar staan we altijd voor open.

Bij ons mag je altijd jezelf zijn. We moedigen het zelfs actief aan!

Indien jij op zoek bent naar een nieuwe uitdaging binnen een high-tech bedrijf met veel vrijheid, ruimte voor creativiteit, flexibiliteit en leuke collega's. Bel ons dan voor het maken van een afspraak. Tijdens een kennismakingsgesprek laten wij jou exact zien waarom wij zo trots zijn op GDO.

Interesse? Neem dan contact op met: Wendy Meys via wendy.meys@gdo-bv.com,

Of bel voor meer informatie: 045-5464770